

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Фонд оценочных средств  
для оценки сформированности компетенций (части компетенций)  
при промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

***Основы цифровой медицины, работа в медицинских информационных  
системах***

---

для студентов 2 курса,

направление подготовки (специальность)

31.02.01 Лечебное дело  
квалификация фельдшер,  
на базе среднего общего образования программа: 3 года 10 месяцев

форма обучения  
очная

Образовательная программа, реализуется ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России по направлению подготовки 31.02.01 Лечебное дело (уровень среднего профессионального образования), на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 04.07.2022 № 526, зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 05.08.2022 регистрационный № 69542, с учетом проекта примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Компетенция	Номера заданий в тестовой форме	Номера (перечень) заданий для <b>оценки практических навыков</b>	Номера ситуационных задач
ОК 01	1-6		
ОК 02	7-15		
ОК 04	16-22		
ОК 05	23-31		
ОК 09	32-40		
ПК 6.6	41-50		

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 6.6. Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе.

## Оценочные средства для текущего контроля

Код и наименование компетенции	Оценочные средства
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Что такое Рабочий стол в операционной системе Windows?</p> <p>А) Папка для хранения всех документов пользователя  Б) Рабочая область экрана, на которой отображаются значки, ярлыки и панель задач  В) Программа для настройки параметров компьютера  Г) Устройство ввода информации  Д) Основное меню для поиска файлов  Ключ: Б</p> <p>2. Для чего в основном используется комбинация клавиш Ctrl + C в программах Windows?</p> <p>А) Для создания нового документа  Б) Для сохранения документа  В) Для отмены последнего действия  Г) Для копирования выделенного фрагмента в буфер обмена  Д) Для вставки фрагмента из буфера обмена  Ключ: Г</p> <p>3. Основное назначение файлового менеджера «Проводник» в Windows — это:</p> <p>А) Просмотр веб-страниц в интернете  Б) Навигация по файловой системе и управление файлами и папками  В) Настройка параметров безопасности системы  Г) Создание и редактирование текстовых документов  Д) Запуск игровых приложений  Ключ: Б</p> <p>4. Какие из перечисленных программ входят в стандартный состав Microsoft Office?</p> <p>А) Word, Excel, PowerPoint  Б) Photoshop, AutoCAD  В) Outlook, OneNote  Г) Access, Publisher  Д) Illustrator, CorelDRAW  Ключ: А</p>

	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)</b></p> <p>1. Какие операции можно выполнить с файлом в Проводнике Windows?          А) Переименовать          Б) Удалить          В) Скомпилировать          Г) Переместить          Д) Антивирусное сканирование          Ключ: А, Б, Г</p> <p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания на установление соответствия</b></p> <p>1. Установите соответствие между комбинацией клавиш в Windows и выполняемым действием:</p> <table border="0"> <tr> <td>1. Ctrl + C</td><td>А. Отменить последнее действие</td></tr> <tr> <td>2. Ctrl + V</td><td>Б. Вырезать выделенный фрагмент</td></tr> <tr> <td>3. Ctrl + X</td><td>В. Скопировать выделенный фрагмент</td></tr> <tr> <td>4. Ctrl + Z</td><td>Г. Вставить скопированный фрагмент</td></tr> <tr> <td>5. Ctrl + A</td><td>Д. Выделить все</td></tr> </table> <p>Ключ: 1 - В, 2 - Г, 3 - Б, 4 - А, 5 - Д</p>	1. Ctrl + C	А. Отменить последнее действие	2. Ctrl + V	Б. Вырезать выделенный фрагмент	3. Ctrl + X	В. Скопировать выделенный фрагмент	4. Ctrl + Z	Г. Вставить скопированный фрагмент	5. Ctrl + A	Д. Выделить все
1. Ctrl + C	А. Отменить последнее действие										
2. Ctrl + V	Б. Вырезать выделенный фрагмент										
3. Ctrl + X	В. Скопировать выделенный фрагмент										
4. Ctrl + Z	Г. Вставить скопированный фрагмент										
5. Ctrl + A	Д. Выделить все										
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Какой источник информации является наиболее достоверным для ознакомления с официальной методикой расчета статистических показателей в здравоохранении?          А) Статья в научно-популярном журнале          Б) Методические рекомендации, утвержденные Минздравом России          В) Запись в блоге известного врача          Г) Устный совет опытного коллеги          Д) Новостная заметка на информационном портале          Ключ: Б</p> <p>2. Какой из перечисленных ресурсов является специализированной электронной библиотекой для поиска научных публикаций?          А) Vkonakte          Б) eLibrary          В) Яндекс.Новости          Г) Онлайн-энциклопедия «Википедия»          Д) Советы на форуме пациентов</p>										

Ключ: Б

3.Какой источник информации будет наиболее полезным для получения актуальных данных о заболеваемости населения в России?

А) Федеральная служба государственной статистики (Росстат)

Б) Газета

В) Личный дневник врача

Г) Художественная литература

Д) Рассказы родственников

Ключ: А

4.Какой навык является ключевым для эффективного поиска информации в электронных базах данных?

А) Умение быстро читать

Б) Способность формулировать точные поисковые запросы

В) Знание наизусть всех классификаторов

Г) Навык слепой печати

Д) Умение программировать

Ключ: Б

5.Что является главным признаком достоверного веб-сайта как источника профессиональной информации?

А) Красивое оформление

Б) Указание авторов и их квалификации

В) Наличие рекламы

Г) Большое количество картинок

Д) Отсутствие контактов

Ключ: Б

**Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

1.Какие из перечисленных программных продуктов относятся к статистическим?

А) Microsoft Excel

Б) SPSS Statistics

В) Microsoft Power Point

Г) Adobe Photoshop

Д) Microsoft Word

	<p>Ключ: А, Б</p> <p>2.Какие действия относятся к этапам работы с информацией?</p> <p>А) Поиск и отбор источников  Б) Анализ и оценка достоверности  В) Систематизация и хранение  Г) Использование в профессиональной деятельности  Д) Удаление всей найденной информации</p> <p>Ключ: А, Б, В, Г</p> <p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания на установление соответствия</b></p> <p>1.Установите соответствие между видом информационного ресурса и его основной характеристикой:</p> <table border="0"> <tr> <td>1. Научная электронная библиотека</td><td>А. Программное обеспечение для анализа данных</td></tr> <tr> <td>2. Официальный сайт государственного органа</td><td>Б. Платформа для неформального обмена мнениями</td></tr> <tr> <td>3. Профессиональный блог</td><td>В. Ресурс с рецензируемыми публикациями</td></tr> <tr> <td>4. Статистическая программа</td><td>Г. Источник нормативных документов</td></tr> <tr> <td>5. Социальная сеть</td><td>Д. Личная площадка специалиста</td></tr> </table> <p>Ключ: 1-В, 2-Г, 3-Д, 4-А, 5-Б</p> <p>2.Установите соответствие между статистическим показателем и его вычислением в программе:</p> <table border="0"> <tr> <td>1. Среднее арифметическое</td><td>А. СРЗНАЧ()</td></tr> <tr> <td>2. Медиана</td><td>Б. КОРРЕЛ()</td></tr> <tr> <td>3. Стандартное отклонение</td><td>В. СТАНДОТКЛОН()</td></tr> <tr> <td>4. Коэффициент корреляции</td><td>Г. МЕДИАНА()</td></tr> <tr> <td>5. Доверительный интервал</td><td>Д. ДОВЕРИТ()</td></tr> </table> <p>Ключ: 1-А, 2-Г, 3-В, 4-Б, 5-Д</p>	1. Научная электронная библиотека	А. Программное обеспечение для анализа данных	2. Официальный сайт государственного органа	Б. Платформа для неформального обмена мнениями	3. Профессиональный блог	В. Ресурс с рецензируемыми публикациями	4. Статистическая программа	Г. Источник нормативных документов	5. Социальная сеть	Д. Личная площадка специалиста	1. Среднее арифметическое	А. СРЗНАЧ()	2. Медиана	Б. КОРРЕЛ()	3. Стандартное отклонение	В. СТАНДОТКЛОН()	4. Коэффициент корреляции	Г. МЕДИАНА()	5. Доверительный интервал	Д. ДОВЕРИТ()
1. Научная электронная библиотека	А. Программное обеспечение для анализа данных																				
2. Официальный сайт государственного органа	Б. Платформа для неформального обмена мнениями																				
3. Профессиональный блог	В. Ресурс с рецензируемыми публикациями																				
4. Статистическая программа	Г. Источник нормативных документов																				
5. Социальная сеть	Д. Личная площадка специалиста																				
1. Среднее арифметическое	А. СРЗНАЧ()																				
2. Медиана	Б. КОРРЕЛ()																				
3. Стандартное отклонение	В. СТАНДОТКЛОН()																				
4. Коэффициент корреляции	Г. МЕДИАНА()																				
5. Доверительный интервал	Д. ДОВЕРИТ()																				
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1.Основная функция лабораторной информационной системы (ЛИС) – это:</p> <p>А) Управление финансами лаборатории  Б) Автоматизация процесса приема, обработки, хранения и выдачи результатов лабораторных анализов  В) Проведение химических экспериментов  Г) Заказ реактивов через интернет  Д) Контроль за работой лаборантов с помощью камер</p>																				

Ключ: Б

2.Какая функция медицинской информационной системы (МИС) наиболее точно способствует эффективному взаимодействию членов медицинской команды?

- А) Автоматическое начисление заработной платы.
- Б) Ведение электронной медицинской карты (ЭМК), доступной для всех участников лечебного процесса.
- В) Система учета канцелярских принадлежностей.
- Г) Функция напоминания о днях рождения сотрудников.
- Д) Модуль для бронирования отпусков.

Ключ: Б

3.Какой модуль МИС является основным для работы медицинского специалиста?

- А) Модуль кадрового учета
- Б) Модуль бухгалтерского учета
- В) Модуль складского учета лекарств
- Г) Автоматизированное рабочее место (АРМ)
- Д) Модуль управления ремонтом оборудования

Ключ: Г

4. Каким инструментом медицинской информатики целесообразнее всего воспользоваться для оперативного обсуждения тактики ведения сложного пациента со специалистом из центральной районной больницы?

- А) Распечатать историю болезни и отправить ее с нарочным.
- Б) Отправить официальное письмо по почте.
- В) Использовать систему телемедицинских консультаций (видеосвязь, чат).
- Г) Создать объявление на доске информации в поликлинике.
- Д) Дождаться планового выезда специалиста.

Ключ: В

5. Какой принцип организации работы с электронной подписью (ЭП) в медицинской организации способствует эффективному командному взаимодействию и соблюдению безопасности?

- А) Хранить закрытый ключ ЭП на видном месте для общего доступа.
- Б) Каждый сотрудник использует только свою уникальную ЭП и несет за нее ответственность.
- В) Делать копию ключа ЭП на флеш-накопитель и передавать его коллегам при необходимости.
- Г) Использовать ЭП только главного врача для подписания всех документов.
- Д) Никогда не использовать ЭП для внутренних документов.

	<p>Ключ: Б</p> <p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)</b></p> <p>1. Какие аспекты корректного ведения электронной документации напрямую влияют на качество командной работы?</p> <p>А) Полнота и своевременность внесения данных о состоянии пациента.  Б) Использование профессиональной терминологии и четких формулировок.  В) Красота и художественное оформление записей.  Г) Последовательность и хронология записей, сделанных разными членами команды.  Д) Использование аббревиатур, понятных только автору записи.</p> <p>Ключ: А, Б, Г</p> <p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания на установление соответствия</b></p> <p>1. Установите соответствие между качеством медицинского специалиста и его проявлением в цифровой среде:</p> <table border="0"> <tr> <td>1. Коммуникабельность</td><td>А. Активное участие в рабочих чатах</td></tr> <tr> <td>2. Организованность</td><td>Б. Систематическое ведение электронной документации</td></tr> <tr> <td>3. Обучаемость</td><td>В. Освоение новых функций МИС</td></tr> <tr> <td>4. Ответственность</td><td>Г. Своевременное выполнение электронных назначений</td></tr> <tr> <td>5. Точность</td><td>Д. Корректный ввод данных в систему</td></tr> </table> <p>Ключ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г, 5-Д</p>	1. Коммуникабельность	А. Активное участие в рабочих чатах	2. Организованность	Б. Систематическое ведение электронной документации	3. Обучаемость	В. Освоение новых функций МИС	4. Ответственность	Г. Своевременное выполнение электронных назначений	5. Точность	Д. Корректный ввод данных в систему
1. Коммуникабельность	А. Активное участие в рабочих чатах										
2. Организованность	Б. Систематическое ведение электронной документации										
3. Обучаемость	В. Освоение новых функций МИС										
4. Ответственность	Г. Своевременное выполнение электронных назначений										
5. Точность	Д. Корректный ввод данных в систему										
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Какой шрифт и размер чаще всего рекомендуется использовать для оформления официальных медицинских документов и рефератов?</p> <p>А) Comic Sans MS, 14 пунктов  Б) Times New Roman, 14 пунктов  В) Arial, 16 пунктов  Г) Courier New, 12 пунктов  Д) Calibri, 11 пунктов</p> <p>Ключ: Б</p> <p>2. Как правильно оформить красную строку в абзаце?</p> <p>А) Сделать несколько пробелов в начале абзаца  Б) Использовать табуляцию</p>										



В) Установить отступ первой строки в настройках абзаца  
Г) Сделать отступ с помощью клавиши Enter  
Д) Увеличить межбуквенный интервал в начале строки  
Ключ: В

3. Что означает красное подчеркивание слова в документе Word?

А) Грамматическая ошибка  
Б) Орфографическая ошибка  
В) Стилистическая ошибка  
Г) Пунктуационная ошибка  
Д) Ошибка форматирования  
Ключ: Б

### **Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

1. Какие параметры относятся к обязательным требованиям при оформлении титульного листа реферата?

А) Название учебного заведения  
Б) ФИО преподавателя и студента  
В) Номер группы  
Г) Список использованной литературы  
Д) Название дисциплины  
Ключ: А, Б, В, Д

2. Какие из перечисленных возможностей используются для структурирования и визуального улучшения текста в медицинских документах?

А) Нумерованные и маркированные списки.  
Б) Добавление таблиц.  
В) Использование стилей (Заголовок 1, Заголовок 2 и т.д.).  
Г) Изменение цвета страницы.  
Д) Вставка разрывов страниц и разделов.  
Ключ: А, Б, В, Д

3. Какие из этих параметров можно изменить, используя диалоговое окно "Абзац" (вкладка "Главная" - > маленькая стрелка в группе "Абзац")?

А) Межстрочный интервал (одинарный, полуторный и т.д.).  
Б) Выравнивание текста (по левому краю, по центру и т.д.).

	<p>В) Отступ первой строки (красная строка).  Г) Интервал перед и после абзаца.  Д) Цвет шрифта.  Ключ: А, Б, В, Г</p> <p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания на установление соответствия</b></p> <p>1. Установите соответствие между элементами интерфейса Microsoft Word и их описанием:</p> <table border="0"> <tr> <td>1. Лента</td><td>А. Настраиваемая панель с наиболее часто используемыми командами</td></tr> <tr> <td>2. Панель быстрого доступа</td><td>Б. Область в нижней части окна, отображающая сведения о документе</td></tr> <tr> <td>3. Линейка</td><td>В. Основная панель управления, содержащая вкладки с группами команд</td></tr> <tr> <td>4. Курсор</td><td>Г. Мигающая вертикальная черта, указывающая место ввода текста</td></tr> <tr> <td>5. Строка состояния</td><td>Д. Инструмент для регулировки отступов и полей</td></tr> </table> <p>Ключ: 1-В, 2-А, 3-Д, 4-Г, 5-Б</p> <p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания на последовательность действий</b></p> <p>1. Последовательность создания и оформления таблицы для записи данных о пациентах:</p> <p>А) Установить курсор в место вставки таблицы  Б) Перейти на вкладку "Вставка" → "Таблица"  В) Выбрать количество строк и столбцов  Г) Заполнить таблицу данными  Д) Применить стиль таблицы для лучшего визуального восприятия</p> <p>Ключ: А, Б, В, Г, Д</p> <p>2. Последовательность подготовки документа к печати с предварительным просмотром:</p> <p>А) Открыть документ  Б) Проверить документ на орфографические ошибки  В) Перейти в "Файл" → "Печать"  Г) Просмотреть внешний вид документа в области предварительного просмотра  Д) Настроить параметры печати и нажать "Печать"</p> <p>Ключ: А, Б, В, Г, Д</p>	1. Лента	А. Настраиваемая панель с наиболее часто используемыми командами	2. Панель быстрого доступа	Б. Область в нижней части окна, отображающая сведения о документе	3. Линейка	В. Основная панель управления, содержащая вкладки с группами команд	4. Курсор	Г. Мигающая вертикальная черта, указывающая место ввода текста	5. Строка состояния	Д. Инструмент для регулировки отступов и полей
1. Лента	А. Настраиваемая панель с наиболее часто используемыми командами										
2. Панель быстрого доступа	Б. Область в нижней части окна, отображающая сведения о документе										
3. Линейка	В. Основная панель управления, содержащая вкладки с группами команд										
4. Курсор	Г. Мигающая вертикальная черта, указывающая место ввода текста										
5. Строка состояния	Д. Инструмент для регулировки отступов и полей										
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Какой отступ первой строки рекомендуется для медицинских документов?  А) 0 см</p>										

Б) 1,25 см  
В) -2,5 см  
Г) 3 см  
Д) 5 см  
Ключ: Б

2.Какая функция Word позволяет проверить орфографию в документе на иностранном языке?

А) Рецензирование → Язык → Выбрать язык проверки правописания  
Б) Файл → Сведения  
В) Вид → Режимы просмотра  
Г) Вставка → Номер страницы  
Д) Разметка страницы → Поля  
Ключ: А

3. Какой инструмент Word используется для создания структурированных документов (например, клинических протоколов) с четким разделением на разделы и подразделы?

а) Настройка полей  
Б) Применение стилей "Заголовок 1", "Заголовок 2" и т.д.  
В) Вставка таблицы  
Г) Добавление примечаний  
Д) Изменение междустрочного интервала  
Ключ: Б

4. Какая последовательность действий необходима для добавления в документ специального символа (например, буквы «омега»), которого нет на клавиатуре?

а) Вставка → Фигуры  
Б) Вставка → Символ → Другие символы  
В) Главная → Шрифт → Подстрочный знак  
Г) Разметка страницы → Положение  
Д) Вид → Область навигации  
Ключ: Б

#### **Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

1.При создании медицинских документов, содержащих термины на иностранных языках, важно:

а) Проверять корректность написания терминов  
Б) Использовать стандартизированные сокращения

- В) Единообразно оформлять латинские названия  
Г) Применять международные медицинские сокращения  
Д) Заменять все термины русскоязычными аналогами  
Ключ: А, Б, В, Г

2. Для корректного отображения медицинской документации на разных устройствах рекомендуется:

- а) Использовать стандартные шрифты  
Б) Сохранять в универсальных форматах  
В) Применять встроенные стили Word  
Г) Использовать только кириллические символы  
Д) Включать совместимость с предыдущими версиями  
Ключ: А, Б, В, Д

#### **Тестовые задания на установление соответствия**

1. Установите соответствие между мерой защиты и ее содержанием:

- |                                     |                                                                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Антивирусная защита              | А. Предотвращение несанкционированного доступа третьих лиц                        |
| 2. Разграничение прав доступа       | Б. Защита от вредоносного программного обеспечения                                |
| 3. Криптографическое шифрование     | В. Обеспечение конфиденциальности передаваемой информации                         |
| 4. Резервное копирование            | Г. Создание копий данных для восстановления при утрате                            |
| 5. Уничтожение носителей информации | Д. Приведение носителей информации в состояние, исключающее восстановление данных |

Ключ: 1-Б, 2-А, 3-В, 4-Г, 5-Д

#### **Тестовые задания на последовательность действий**

1. Установите правильную последовательность действий фельдшера при обработке персональных данных пациента:

- А) Получение информированного добровольного согласия пациента  
Б) Внесение данных в информированное добровольное согласие  
В) Заполнение другой медицинской документации  
Г) Обеспечение конфиденциальности при хранении данных  
Д) Уничтожение данных после истечения сроков хранения

Ключ: А, Б, В, Г, Д

2. Последовательность сохранения документа в другом формате:

	<p>А) Открыть документ  Б) Нажать "Файл"  В) Выбрать "Сохранить как"  Г) Выбрать папку для сохранения  Д) Выбрать нужный формат (PDF, DOCX и т.д.) и нажать "Сохранить"  Ключ: А, Б, В, Г, Д</p>
<p>ПК 6.6. Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе</p>	<p><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Какой основной документ в МИС содержит всю информацию о пациенте?  а) Электронная медицинская карта  Б) Электронный рецепт  В) Журнал учета процедур  Г) База данных страховых компаний  Д) Регистр медицинских работников  Ключ: А</p> <p>2. Что должно быть обеспечено при работе с МИС в первую очередь?  а) Конфиденциальность персональных данных пациентов  Б) Высокая скорость интернета для развлечений  В) Доступ к социальным сетям  Г) Возможность играть в компьютерные игры  Д) Просмотр фильмов в рабочее время  Ключ: А</p> <p>3. Какой сервис позволяет проводить удаленные консультации с пациентами?  А) Телемедицинские технологии  Б) Электронная почта  В) Социальные сети  Г) Мессенджеры для личного общения  Д) Интернет-магазины  Ключ: А</p> <p>4. Что такое браузер?  а) Антивирусная программа  Б) Программа для просмотра веб-страниц</p>

В) Программа для работы с текстом  
Г) Операционная система  
Д) Электронная почта  
Ключ: Б

**Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

1. Какие основные функции медицинской информационной системы (МИС) используются медицинским специалистом в ежедневной работе?

- а) Ведение электронной медицинской карты пациента
- Б) Оформление требований на медикаменты
- В) Начисление заработной платы сотрудникам
- Г) Ввод данных о выполненных манипуляциях
- Д) Составление графика отпусков

Ключ: А, Б, Г

2. С помощью каких интернет-ресурсов фельдшер может повышать квалификацию?

- а) Портал непрерывного медицинского образования
- Б) Вебинары медицинской тематики
- В) Онлайн-курсы по специальности
- Г) Развлекательные YouTube-каналы
- Д) Форумы кулинарных рецептов

Ключ: А, Б, В

3. Какие преимущества дает использование МИС в медицинской практике?

- а) Сокращение времени на документирование
- Б) Уменьшение количества ошибок при передаче информации
- В) Быстрый доступ к актуальным данным о пациенте
- Г) Автоматизация учета медицинских назначений
- Д) Полное исключение бумажной документации

Ключ: А, Б, В, Г

**Тестовые задания на установление соответствия**

	<p>1. Установите соответствие между элементом МИС и его функцией:</p> <table> <tr> <td>1. Электронная медицинская карта</td><td>А. Учет медикаментов и медицинских изделий</td></tr> <tr> <td>2. Модуль лекарственного обеспечения</td><td>Б. Хранение всей информации о пациенте</td></tr> <tr> <td>3. Журнал передачи смены</td><td>В. Планирование и учет выполненных манипуляций</td></tr> <tr> <td>4. Модуль сестринских назначений</td><td>Г. Координация работы между сменами</td></tr> </table> <p>Ключ: 1-Б, 2-А, 3-Г, 4-В</p> <p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания на последовательность действий</b></p> <p>1. Расположите в правильной последовательности действия при поиске профессиональной медицинской информации в интернете:</p> <p>А) Сформулировать точный поисковый запрос  Б) Проанализировать несколько источников информации  В) Выбрать поисковую систему  Г) Оценить достоверность найденной информации  Д) Сохранить ссылки на полезные ресурсы</p> <p>Ключ: В, А, Б, Г, Д</p> <p>2. Расположите в правильной последовательности действия при проведении онлайн-конференции для медицинских работников:</p> <p>А) Рассылка приглашений участникам  Б) Подготовка презентационных материалов  В) Тестирование аудио- и видеоборудования  Г) Проведение записи конференции  Д) Размещение материалов конференции в закрытом доступе для участников</p> <p>Ключ: Б, А, В, Г, Д</p>	1. Электронная медицинская карта	А. Учет медикаментов и медицинских изделий	2. Модуль лекарственного обеспечения	Б. Хранение всей информации о пациенте	3. Журнал передачи смены	В. Планирование и учет выполненных манипуляций	4. Модуль сестринских назначений	Г. Координация работы между сменами
1. Электронная медицинская карта	А. Учет медикаментов и медицинских изделий								
2. Модуль лекарственного обеспечения	Б. Хранение всей информации о пациенте								
3. Журнал передачи смены	В. Планирование и учет выполненных манипуляций								
4. Модуль сестринских назначений	Г. Координация работы между сменами								

### Оценочные средства для промежуточного контроля

Код и наименование компетенции	Оценочные средства
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. В вашем ФАП внедрена медицинская информационная система (МИС). В разделе «Пациенты» вы не можете найти карту больного, которого вчера принял ваш коллега. Ваши первоочередные действия для</p>

различным контекстам	<p>решения этой задачи?</p> <p>А) Немедленно создать новую электронную карту пациента, чтобы не задерживать прием.</p> <p>Б) Обратиться к коллеге, принявшему пациента, чтобы уточнить, внес ли он данные в систему и под каким ФИО.</p> <p>В) Позвонить в регистратуру районной больницы, чтобы они продублировали данные.</p> <p>Г) Написать заявку в техническую поддержку МИС о сбое в работе базы данных.</p> <p>Д) Проверить бумажный журнал учета и начать поиск по нему.</p> <p>Ключ: Б</p> <p>2. При заполнении электронного талона амбулаторного пациента (ЕТАП) в МИС система выдает ошибку «Неверный код диагноза по МКБ-10». Какой способ решения наиболее корректен с точки зрения регламента работы в МИС?</p> <p>А) Выбрать любой похожий код из выпадающего списка, чтобы продолжить оформление талона.</p> <p>Б) Оставить поле пустым и сделать текстовую пометку в примечаниях.</p> <p>В) Обратиться к бумажному справочнику МКБ-10, уточнить точный код диагноза и ввести его заново.</p> <p>Г) Сохранить талон с ошибкой и надеяться, что его исправит медицинский статистик.</p> <p>Д) Завершить прием без оформления талона и записать все данные в бумажную карту.</p> <p>Ключ: В</p> <p>3. Для анализа и отчета по диспансеризации вам необходимо получить из МИС список всех пациентов вашего участка в возрасте от 40 до 65 лет. Какую функцию системы следует использовать?</p> <p>А) Последовательно просматривать все электронные карты.</p> <p>Б) Использовать функцию «Поиск пациента» по фамилиям, которые вы помните.</p> <p>В) Сформировать регламентированный отчет «Диспансеризация» или использовать модуль «Отчеты» с настраиваемыми фильтрами.</p> <p>Г) Экспортировать всю базу данных пациентов в Excel и искать там.</p> <p>Д) Запросить у заведующего ФАП бумажные списки по домовым книгам.</p> <p>Ключ: В</p> <p>4. Пациент сообщил, что забыл полис ОМС. В соответствии с приказом Минздрава вы обязаны оказать ему помощь. Как корректно оформить это в МИС, чтобы впоследствии провести финансовое выравнивание?</p> <p>А) Оформить прием как платную услугу, так как данных полиса нет.</p> <p>Б) Оформить документы на вымышленные данные полиса, чтобы закрыть талон.</p> <p>В) Внести данные пациента, указав в специальном поле «Документ не предъявлен», и оформить медицинскую услугу.</p> <p>Г) Отказать в оформлении электронного талона и оказать помощь с записью только в бумажной карте.</p>
----------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



	<p>Д) Перенаправить пациента в страховую компанию для получения временного свидетельства. Ключ: В</p> <p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)</b></p> <p>1. При работе в медицинской информационной системе фельдшер ФАП должен обеспечить конфиденциальность персональных данных пациентов. Какие действия напрямую способствуют защите информации?</p> <p>А) Использование простого и легкозапоминающегося пароля, например, даты рождения. Б) Обязательное завершение сеанса работы (выход из системы) при отходе от рабочего компьютера. В) Запись паролей на стикере под клавиатурой на случай, если забудешь. Г) Предоставление своего логина и пароля коллеге для помощи в оформлении сложного отчета. Д) Регулярное обновление пароля в соответствии с политикой безопасности учреждения. Ключ: Б, Д</p> <p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания на установление соответствия</b></p> <p>1. Установите соответствие между типом документа/данных в МИС и его основным практическим назначением для фельдшера:</p> <table border="0"> <tr> <td>1. Электронная медицинская карта (ЭМК)</td><td>А. Документ, служащий основанием для учета и оплаты медицинской услуги в системе ОМС</td></tr> <tr> <td>2. Электронный талон амбулаторного пациента (ЕТАП)</td><td>Б. Инструмент для формирования и отправки заявки на вакцины, контроля сроков и охвата прививками</td></tr> <tr> <td>3. Отчет по выполнению функции «Вакцинопрофилактика»</td><td>В. Инструмент для быстрого поиска пациентов, обратившихся за помощью за определенный период</td></tr> <tr> <td>4. Журнал учета обращений (электронный)</td><td>Г. Единый источник данных о здоровье пациента, содержащий историю обращений, диагнозы, назначения</td></tr> <tr> <td>5. Нормативно-справочная информация (НСИ)</td><td>Д. База актуальных кодов диагнозов (МКБ-10), лекарственных средств, медицинских услуг, необходимая для корректного заполнения всех документов</td></tr> </table> <p>Ключ: 1-Г, 2-А, 3-Б, 4-В, 5-Д</p>	1. Электронная медицинская карта (ЭМК)	А. Документ, служащий основанием для учета и оплаты медицинской услуги в системе ОМС	2. Электронный талон амбулаторного пациента (ЕТАП)	Б. Инструмент для формирования и отправки заявки на вакцины, контроля сроков и охвата прививками	3. Отчет по выполнению функции «Вакцинопрофилактика»	В. Инструмент для быстрого поиска пациентов, обратившихся за помощью за определенный период	4. Журнал учета обращений (электронный)	Г. Единый источник данных о здоровье пациента, содержащий историю обращений, диагнозы, назначения	5. Нормативно-справочная информация (НСИ)	Д. База актуальных кодов диагнозов (МКБ-10), лекарственных средств, медицинских услуг, необходимая для корректного заполнения всех документов
1. Электронная медицинская карта (ЭМК)	А. Документ, служащий основанием для учета и оплаты медицинской услуги в системе ОМС										
2. Электронный талон амбулаторного пациента (ЕТАП)	Б. Инструмент для формирования и отправки заявки на вакцины, контроля сроков и охвата прививками										
3. Отчет по выполнению функции «Вакцинопрофилактика»	В. Инструмент для быстрого поиска пациентов, обратившихся за помощью за определенный период										
4. Журнал учета обращений (электронный)	Г. Единый источник данных о здоровье пациента, содержащий историю обращений, диагнозы, назначения										
5. Нормативно-справочная информация (НСИ)	Д. База актуальных кодов диагнозов (МКБ-10), лекарственных средств, медицинских услуг, необходимая для корректного заполнения всех документов										
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Для подготовки доклада о сезонном росте заболеваемости ОРВИ фельдшеру необходимо проанализировать динамику обращений за последние 3 года. Какой цифровой инструмент является наиболее эффективным для первичного сбора и систематизации этих данных?</p> <p>А) Расспросить коллег об их субъективных ощущениях. Б) Просмотреть и вручную пересчитать все бумажные талоны за три года. В) Сформировать соответствующий аналитический отчет в медицинской информационной системе (МИС) ФАПа. Г) Найти готовую статистику в случайной статье в интернете. Д) Провести телефонный опрос жителей участка.</p>										

Ключ: В

2. Фельдшеру поручено найти официальные, клинически подтвержденные рекомендации по алгоритму неотложной помощи при гипертоническом кризе для бригады ФАП. Какой источник информации будет наиболее надежным и соответствующим профессиональным стандартам?

А) Форум медицинских работников в социальной сети.

Б) Тематический канал в мессенджере.

В) Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ или профильного научного медицинского общества.

Г) Статья в популярном журнале о здоровье.

Д) Блог известного врача в интернете.

Ключ: В

3. При заполнении отчета о проведенной диспансеризации взрослого населения фельдшеру требуется быстро рассчитать процент лиц, у которых выявлены факторы риска. Какая технология позволяет сделать это максимально точно и без ручных расчетов?

А) Калькулятор и ручное вычисление на основе бумажных списков.

Б) Функция создания сводных таблиц и формул в программе Microsoft Excel.

В) Устный приблизительный подсчет по памяти.

Г) Опросить каждого участкового врача и записать его оценку.

Д) Использование только возможностей текстового редактора Word.

Ключ: Б

4. Пациент спрашивает о надежном мобильном приложении для самостоятельного контроля артериального давления с возможностью ведения дневника. Какой критерий является ключевым при оценке подобных цифровых медицинских приложений с точки зрения медицинского работника?

А) Красивый и современный дизайн интерфейса.

Б) Наличие положительных отзывов от других пользователей в магазине приложений.

В) Соответствие приложения требованиям законодательства (наличие регистрационного удостоверения Росздравнадзора как медицинского изделия).

Г) Бесплатность приложения.

Д) Большое количество рекламных баннеров внутри приложения.

Ключ: В

5. Для оперативного информирования населения о начале кампании по вакцинации против гриппа фельдшеру ФАПа необходимо охватить максимальное число жителей участка. Какой современный цифровой канал коммуникации будет наиболее уместен для официальной краткой информации?

- А) Личные сообщения в социальных сетях случайным людям.
- Б) Размещение новости на официальном сайте или странице учреждения в сети.
- В) Рассылка рекламных листовок по электронной почте без согласия адресатов.
- Г) Создание видеоролика на развлекательной платформе.
- Д) Объявление в личном блоге фельдшера.

Ключ: Б

#### **Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

1. Медицинский информационно-аналитический центр региона запросил данные по заболеваемости в электронном виде. Какие форматы файлов стандартно используются для передачи структурированных табличных данных, которые могут быть легко обработаны и проанализированы?

- А) Документ в формате .DOCX (Microsoft Word).
- Б) Презентация в формате .PPTX (Microsoft PowerPoint).
- В) Таблица в формате .XLSX (Microsoft Excel).
- Г) Архив с изображениями в формате .ZIP.
- Д) Файл с данными, разделенными запятыми, в формате .CSV.

Ключ: В, Д

2. При поиске профессиональной информации в интернете фельдшер должен критически оценивать достоверность источника. Какие признаки характеризуют надежный научный или официальный медицинский онлайн-ресурс?

- А) Наличие на сайте громкой рекламы биологически активных добавок (БАД).
- Б) Указание авторов материалов с представлением их научных званий и степеней.
- В) Присутствие на сайте контактной информации и данных о регистрации организации.
- Г) Яркие заголовки, обещающие «100% излечение» от хронических болезней.
- Д) Наличие ссылок на первоисточники, клинические рекомендации, публикации в рецензируемых журналах.

Ключ: Б, В, Д

#### **Тестовые задания на установление соответствия**

1. Установите соответствие между задачей профессиональной деятельности фельдшера и современной информационной технологией или цифровым сервисом, оптимально подходящим для ее решения:

- |                                                                      |                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Дистанционный мониторинг состояния пациента с гипертонией на дому | А. Использование видеоконференцсвязи (Zoom, Teams, etc.)                                              |
| 2. Быстрый поиск синонима или аналога лекарственного препарата       | Б. Специализированные мобильные приложения или устройства для передачи данных (тонометры с Bluetooth) |
| 3. Организация и проведение обучающего семинара для коллег из        | В. Официальные государственные реестры лекарственных средств и базы фармакологической информации      |
|                                                                      | Г. Приложения и онлайн-сервисы для работы со справочниками лекарств (например, "Справочник Видаль",   |

	<p>других ФАПов</p> <p>4. Автоматическое составление графика дежурств с учетом всех требований ТК РФ</p> <p>5. Поиск актуальной информации о побочных действиях нового лекарства</p> <p>Ключ: 1-Б, 2-Г, 3-А, 4-Д, 5-В</p> <p>2. Установите соответствие между видом медицинской информации и наиболее подходящим цифровым инструментом для ее первичной визуализации (наглядного представления):</p> <table border="0"> <tr> <td>1. Динамика количества вызовов "Скорой помощи" с вашего участка по месяцам за год</td><td>А. Инфографика или блок-схема</td></tr> <tr> <td>2. Структура заболеваемости по основным классам болезней (в %)</td><td>Б. Круговая диаграмма Вырезать выделенный фрагмент</td></tr> <tr> <td>3. Сравнение уровня вакцинации против гриппа в разных возрастных группах</td><td>В. Столбчатая или линейная диаграмма</td></tr> <tr> <td>4. Поэтапный алгоритм действий при оказании первой помощи</td><td>Г. Интерактивная карта</td></tr> <tr> <td>5. Географическое расположение пациентов с хроническими заболеваниями на карте участка</td><td>Д. Группированная столбчатая диаграмма</td></tr> </table> <p>Ключ: 1-В, 2-Б, 3-Д, 4-А, 5-Г</p>	1. Динамика количества вызовов "Скорой помощи" с вашего участка по месяцам за год	А. Инфографика или блок-схема	2. Структура заболеваемости по основным классам болезней (в %)	Б. Круговая диаграмма Вырезать выделенный фрагмент	3. Сравнение уровня вакцинации против гриппа в разных возрастных группах	В. Столбчатая или линейная диаграмма	4. Поэтапный алгоритм действий при оказании первой помощи	Г. Интерактивная карта	5. Географическое расположение пациентов с хроническими заболеваниями на карте участка	Д. Группированная столбчатая диаграмма
1. Динамика количества вызовов "Скорой помощи" с вашего участка по месяцам за год	А. Инфографика или блок-схема										
2. Структура заболеваемости по основным классам болезней (в %)	Б. Круговая диаграмма Вырезать выделенный фрагмент										
3. Сравнение уровня вакцинации против гриппа в разных возрастных группах	В. Столбчатая или линейная диаграмма										
4. Поэтапный алгоритм действий при оказании первой помощи	Г. Интерактивная карта										
5. Географическое расположение пациентов с хроническими заболеваниями на карте участка	Д. Группированная столбчатая диаграмма										
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. В медицинской информационной системе (МИС) при заполнении электронного больничного листа (ЭЛН) фельдшер обнаруживает, что лечащий врач уже внес часть данных, но не завершил оформление. Какое действие будет наиболее эффективным для слаженной работы и быстрого завершения документа?</p> <p>А) Удалить внесенные врачом данные и начать заполнение заново, чтобы избежать путаницы.</p> <p>Б) Немедленно отправить врачу сообщение в мессенджер с требованием срочно завершить свою часть работы.</p> <p>В) Связаться с врачом, уточнить, какие данные уже внесены, и согласовать дальнейшие действия по совместному заполнению документа в системе.</p> <p>Г) Оставить документ в системе как есть и перейти к другим задачам, так как это не ваша зона ответственности.</p> <p>Д) Отправить жалобу руководителю на недобросовестную работу коллеги.</p> <p>Ключ: В</p>										

2. При работе в смене два фельдшера используют один компьютер с доступом к МИС. Первый фельдшер, уходя на вызов, не вышел из системы. Как должен поступить второй фельдшер, чтобы обеспечить информационную безопасность и корректный учет своих действий в системе?

А) Продолжить работу под учетной записью коллеги, чтобы не тратить время.

Б) Завершить сеанс работы первого фельдшера, войти в систему под своей личной учетной записью и начать работу.

В) Дождаться возвращения коллеги, чтобы он сам вышел из системы.

Г) Создать новую временную учетную запись для себя на этом компьютере.

Д) Работать без входа в систему, заполняя данные на бумаге.

Ключ: Б

3. Для оптимизации работы ФАПа было решено создать общую цифровую базу часто назначаемых препаратов и шаблонов назначений в МИС. Кто должен быть ключевым участником (участниками) этого процесса для обеспечения его полезности для всей команды?

А) Только заведующий ФАПом.

Б) Только программист, обслуживающий систему.

В) Только самый опытный фельдшер.

Г) Представители всех фельдшеров и врачей, которые будут пользоваться этими шаблонами.

Д) Внешний консультант из IT-компании.

Ключ: Г

4. В чате бригады поступило сообщение от коллеги с просьбой срочно проверить в МИС данные по конкретному пациенту. Какой формат запроса будет наиболее эффективным для быстрого и точного выполнения задачи?

А) «Привет, посмотри что-нибудь по Сидорову, который вчера был».

Б) «Срочно! Нужна вся информация по Иванову».

В) «Пожалуйста, проверь в МИС историю прививок и последний диагноз для пациента: Иванов Петр Сергеевич, 05.05.1950 г.р. (карта № 12345). Нужно для оформления справки».

Г) Голосовое сообщение на 2 минуты с общим описанием ситуации.

Д) Отправить фотографию бумажной карты без пояснений.

Ключ: В

5. При совместной подготовке ежемесячного статистического отдела в Excel ответственные фельдшеры вносят данные в разные строки одного файла. Какой способ организации работы минимизирует риск потери данных и конфликтов редактирования?

А) Каждый работает в своей собственной копии файла, а потом все копии объединяются вручную.

- Б) Все одновременно редактируют один файл, сохраненный на рабочем столе главного компьютера.
- В) Использовать облачный сервис (например, Яндекс.Диск, Google Таблицы) с возможностью одновременной работы и отслеживания изменений.
- Г) Распечатать таблицу, заполнять ее от руки и потом одному человеку вносить все данные в компьютер.
- Д) Передавать файл по электронной почте цепочкой, каждый редактирует свою часть и пересылает следующему.
- Ключ: В

#### **Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

1. Для эффективного командного взаимодействия внутри ФАПа при работе с МИС важно соблюдать цифровой этикет. Какие действия соответствуют правилам профессионального цифрового общения в рабочей команде?
- А) Использовать для срочных рабочих вопросов только утвержденные корпоративные мессенджеры или электронную почту, а не личные социальные сети.
- Б) Отправлять коллегам непроверенные сенсационные новости о здоровье в общий чат.
- В) При создании общего документа или задачи указывать четкий заголовок, срок исполнения и ответственного.
- Г) Игнорировать сообщения и запросы коллег в нерабочее время, даже если вопрос срочный.
- Д) При обсуждении пациента в общем чате использовать его полные ФИО и подробный диагноз для ясности.
- Ключ: А, В

#### **Тестовые задания на установление соответствия**

1. Установите соответствие между ситуацией командного взаимодействия и наиболее подходящим цифровым инструментом или правилом его использования для ее решения:
- |                                                                                                                              |                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Необходимо оперативно собрать мнение команды (врач, два фельдшера) по выбору времени проведения профилактического осмотра | А. Корпоративная электронная почта для официальной рассылки документов Отменить последнее действие    |
| 2. Требуется передать заведующему ФАПом на согласование итоговый ежемесячный отчет в формате PDF                             | Б. Сервис для проведения видеоконференций (Teams, Zoom и т.п.)                                        |
| 3. Нужно провести планерку с коллегами из соседнего ФАПа для обмена опытом работы с новым модулем МИС                        | В. Опрос в общем рабочем чате мессенджера                                                             |
| 4. Следует довести до всех сотрудников новый приказ или регламент работы с электронными подписями                            | Г. Облачный документ (например, Google Документы) с доступом для редактирования ключевым специалистам |
|                                                                                                                              | Д. Загрузить файл отчета в общую папку в МИС или сетевом хранилище и уведомить руководителя           |

	<p>5. Необходимо совместно составить и постоянно актуализировать инструкцию по действиям при неисправности основного оборудования</p> <p>Ключ: 1-В, 2-Д, 3-Б, 4-А, 5-Г</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. При подготовке информационного материала для стенда в фельдшерско-акушерском пункте (ФАП) о профилактике гриппа необходимо учесть особенности восприятия разными группами населения (пожилые, взрослые, подростки). Какой основной принцип следует соблюдать в тексте, чтобы он был понятен всем?</p> <p>А) Использовать максимально научные термины и сложные формулировки для убедительности.  Б) Составить текст на профессиональном сленге, принятом среди медработников.  В) Использовать простой, четкий русский язык с минимальным количеством медицинских терминов, при необходимости объясняя их.  Г) Скопировать текст из официальной клинической рекомендации без изменений.  Д) Сделать акцент на эмоциональном воздействии, опустив конкретные факты.</p> <p>Ключ: В</p> <p>2. Фельдшеру необходимо письменно уведомить пациента средних лет о необходимости явки на повторный осмотр. Какая форма изложения будет наиболее корректной и уважительной в рамках официального общения?</p> <p>А) «Иванов! Не забудь прийти 15-го на прием».  Б) «Уважаемый Петр Сергеевич! Напоминаем Вам о необходимости явки на контрольный осмотр 15.05.2024 в кабинет №1. С уважением, ФАП».  В) «Петр, заходи как-нибудь, когда будешь рядом, посмотрим на твое давление».  Г) «Гражданин Иванов П.С. подлежит явке для проведения контрольного медицинского освидетельствования 15.05.2024».  Д) Отправить смайлик и дату в личные сообщения в соцсети.</p> <p>Ключ: Б</p> <p>3. При ведении электронной медицинской документации фельдшер делает запись в первичном осмотре пациента с жалобами на кашель и температуру. Какой стиль изложения информации является обязательным и профессиональным?</p> <p>А) Разговорный: «Пациент кашляет, хрипит, чувствует себя плохо».  Б) Официально-деловой, точный и структурированный: «Жалобы на сухой кашель, повышение температуры тела до 38.5°C. Объективно: состояние средней тяжести...».  В) Художественный: «Больной, измученный болезнью, тяжело дышал и жаловался на жар».  Г) Телеграфный: «Кашель, температура 38.5».</p>

Д) С использованием аббревиатур и сокращений, понятных только автору: «КАШ, Т 38.5, СОСТ. СР. ТЯЖ».

Ключ: Б

**Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

1. При телефонном разговоре с пациентом пожилого возраста, который плохо слышит и волнуется, фельдшер должен использовать коммуникативные приемы для ясности общения. Какие из перечисленных действий будут эффективны?

А) Говорить очень быстро, чтобы успеть передать всю информацию.

Б) Говорить четко, медленно, немного громче обычного (не кричать).

В) Использовать простые, короткие предложения и повторять ключевую информацию.

Г) Сразу переходить к сложным медицинским инструкциям, чтобы показать компетентность.

Д) В конце разговора вежливо попросить пациента пересказать суть рекомендаций, чтобы убедиться в понимании.

Ключ: Б, В, Д

5. При оформлении публичного объявления о проведении «Дня здоровья» в сельском клубе текст должен быть не только информативным, но и мотивирующим. Какие языковые средства уместно использовать?

А) Официальные приказы и ссылки на нормативные документы.

Б) Позитивные и побудительные формулировки: «Приглашаем», «Узнайте свое давление», «Будьте здоровы!».

В) Яркие, но достоверные факты о пользе профилактики.

Г) Сложные графики и статистические выкладки.

Д) Обращение к семейным ценностям и заботе о близких, понятное в сельском культурном контексте.

Ключ: Б, В, Д

6. При письменном общении с коллегами в рабочем чате мессенджера для решения оперативных вопросов важно соблюдать баланс между оперативностью и корректностью. Какие правила стоит соблюдать?

А) Писать сообщения без заглавных букв и знаков препинания для скорости.

Б) Четко обозначать тему или вопрос в начале сообщения.

В) Использовать уважительную форму обращения, даже в чате.

Г) Обсуждать конфиденциальные данные о пациентах в общем открытом чате.

Д) Корректно указывать, если обращаетесь к конкретному человеку (например, «@МарияИвановна, подскажите...»).

Ключ: Б, В, Д

**Тестовые задания на установление соответствия**



Установите соответствие между типом профессионального документа/сообщения и характерным для него стилем речи и языковыми особенностями:

- |                                                             |                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Запись в электронной истории болезни (ЭИБ)               | А. Официально-деловой стиль. Точность, краткость, стандартизированные формулировки, использование медицинских терминов                             |
| 2. Устная беседа с пациентом-подростком о вреде курения     | Б. Научно-популярный стиль. Доступность, наглядность, сочетание фактов с мягкими рекомендациями, доброжелательный тон                              |
| 3. Письменный служебная записка на имя заведующего ФАПом    | В. Официально-деловой стиль, но в устной форме. Лаконичность, структурированность, фактологичность                                                 |
| 4. Информационный буклет для беременных женщин              | Г. Разговорный стиль с элементами доверительной беседы. Использование понятных аналогий, акцент на личных интересах собеседника (спорт, внешность) |
| 5. Устный отчет дежурного фельдшера на утренней пятиминутке | Д. Официально-деловой стиль. Соблюдение формы (шапка, заголовок), нейтрально-уважительный тон, четкое изложение сути вопроса или предложения       |

Ключ: 1-А, 2-Г, 3-Д, 4-Б, 5-В

#### Тестовые задания на последовательность действий

1. Расположите в правильной логической последовательности этапы подготовки устного сообщения для коллег на методическом собрании по теме «Новые возможности МИС для учета расходных материалов»:

- А) Сформулировать четкие выводы и практические рекомендации для коллег
- Б) Собрать и проанализировать информацию о новом функционале МИС
- В) Составить план выступления и подготовить наглядные материалы (слайды, скриншоты)
- Г) Определить цель выступления и целевую аудиторию (фельдшеры, медсестры)
- Д) Провести репетицию, отрегулировать время выступления

Ключ: Г, Б, В, А, Д

2. Расположите в правильной последовательности шаги фельдшера при документальном оформлении случая отказа пациента от медицинского вмешательства в электронной системе:

- А) Предложить пациенту (его законному представителю) ознакомиться и подписать оформленный отказ в системе (с использованием электронной или усиленной квалифицированной подписи ЭП/КЭП)
- Б) Внести данные в соответствующую форму электронного документа «Отказ от медицинского вмешательства» в МИС
- В) В устной форме в доступной форме разъяснить пациенту возможные последствия отказа
- Г) Зафиксировать в электронной истории болезни факт отказа и приложить к ней скан-копию

	<p>подписанного бумажного отказа (если ЭП не используется)</p> <p>Д) Получить от пациента (его законного представителя) добровольное информированное согласие на отказ (на бумаге, если нет ЭП)</p> <p>Ключ: В, Д, Б, А, Г</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. При работе с международной электронной базой лекарственных средств фельдшер увидел назначение "Aspirin 100 mg PO daily". Как он должен интерпретировать эту запись на русском языке для внесения в карту пациента?</p> <p>А) Аспирин 100 мг внутримышечно ежедневно.</p> <p>Б) Аспирин 100 мг перорально (через рот) ежедневно.</p> <p>В) Аспирин 100 мг подкожно один раз в день.</p> <p>Г) Аспирин 100 мг ректально ежедневно.</p> <p>Д) Аспирин 100 мг в виде ингаляции ежедневно.</p> <p>Ключ: Б</p> <p>2. Фельдшеру необходимо ознакомиться с официальной инструкцией к импортному медицинскому оборудованию, поступившему в ФАП. Инструкция составлена на английском языке. Какое действие является профессионально корректным в первую очередь?</p> <p>А) Использовать онлайн-переводчик для перевода всей инструкции, не проверяя термины.</p> <p>Б) Обратиться к официальному русскоязычному варианту инструкции, который должен быть предоставлен поставщиком согласно законодательству РФ.</p> <p>В) Попросить коллегу, который изучал английский в школе, перевести ключевые моменты.</p> <p>Г) Использовать оборудование интуитивно, не изучая инструкцию, так как принцип работы у всех аппаратов одинаков.</p> <p>Д) Отказаться от использования оборудования до тех пор, пока не найдется специалист, свободно владеющий английским.</p> <p>Ключ: Б</p> <p>3. В англоязычном профессиональном источнике фельдшер встретил аббревиатуру "OTC drug". Какой категории лекарственных средств она соответствует в российских реалиях?</p> <p>А) Рецептурные лекарственные препараты.</p> <p>Б) Наркотические и психотропные средства.</p> <p>В) Лекарственные препараты, отпускаемые без рецепта врача.</p> <p>Г) Препараты, применяемые только в стационаре.</p> <p>Д) Ветеринарные препараты.</p> <p>Ключ: В</p>

4. При заполнении международного формуляра для заказа вакцин в системе электронного документооборота фельдшеру нужно указать заболевание, против которого проводится вакцинация. Как правильно записать "грипп" на английском языке в таком официальном документе?

- A) Grippe
- Б) Cold
- В) Influenza
- Г) Flu
- Д) SARS

Ключ: В

#### **Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

1. При работе с электронными каталогами лекарств или медицинскими базами данных на английском языке фельдшеру для эффективного поиска необходимо понимать базовые термины. Какие пары "английский термин - русский эквивалент" являются верными?

- A) Contraindication — Побочное действие.
- Б) Dosage — Дозировка.
- В) Side effect — Противопоказание.
- Г) Indication — Показание к применению.
- Д) Administer — Вводить (препарат).

Ключ: Б, Г, Д

2. Для корректной работы с многоязычными интерфейсами современных медицинских информационных систем (МИС) или справочных приложений фельдшеру полезно знать стандартные элементы навигации. Какие английские слова/фразы на кнопках интерфейса соответствуют указанным русским значениям?

- A) Save — Удалить.
- Б) Search — Поиск.
- В) Log out — Выйти из системы.
- Г) Add new patient — Удалить историю болезни.
- Д) Settings — Настройки.

Ключ: Б, В, Д

#### **Тестовые задания на установление соответствия**

1. Установите соответствие между часто встречающимся в англоязычной электронной медицинской документации латинским сокращением/термином и его значением на русском языке:

- |                        |                                |
|------------------------|--------------------------------|
| 1. PRN (pro re nata)   | А. Два раза в день             |
| 2. b.i.d. (bis in die) | Б. По мере необходимости       |
| 3. Stat.               | В. Незамедлительно, немедленно |
| 4. Recipe              | Г. Рецепт, предписание         |

	<p>5. NPO (nil per os) Д. Ничего per os (через рот), запрет приема пищи и воды Ключ: 1-Б, 2-А, 3-В, 4-Г, 5-Д</p> <p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания на последовательность действий</b></p> <p>1. Расположите в правильной последовательности этапы работы фельдшера с импортным одноразовым медицинским изделием, инструкция к которому на русском языке утеряна:          А) Используя англо-русский медицинский словарь или проверенный онлайн-ресурс, перевести ключевые разделы инструкции: назначение, способ применения, меры предосторожности          Б) Найти оригинальную инструкцию на сайте производителя (обычно в разделе "Support", "Downloads" или "Product Information")          В) Создать и прикрепить к изделию в месте хранения краткую памятку-перевод на русском языке для всех сотрудников          Г) Визуально изучить упаковку изделия, обратив внимание на пиктограммы и международные обозначения          Д) Сверить переведенные термины с общепринятой российской медицинской терминологией          Ключ: Г, Б, А, Д, В</p> <p>2. Расположите в логической последовательности шаги фельдшера при необходимости внести в русскоязычную электронную историю болезни (ЭИБ) данные из выписки иностранного пациента на английском языке:          А) Внести переведенные и верифицированные данные в соответствующие поля ЭИБ, отметив источник информации          Б) Выделить в документе ключевую информацию: ФИО, дата рождения, диагноза (коды МКБ, если указаны), проведенное лечение, рекомендации          В) Осуществить письменный перевод выделенной информации на русский язык, уделяя особое внимание точности медицинских терминов          Г) При необходимости, проконсультироваться с врачом или использовать авторитетные профессиональные источники для уточнения перевода сложных терминов          Д) Получить от пациента (или его сопровождающего) документ — выписку из медицинского учреждения          Ключ: Д, Б, В, Г, А</p>
<p>ПК 6.6. Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Фельдшеру необходимо срочно найти в сети «Интернет» актуальные клинические рекомендации Минздрава России по оказанию первой помощи при остром коронарном синдроме. Какой официальный онлайн-ресурс является самым надежным источником такой информации?          А) Любой сайт, который находится в первых строчках поисковой системы.          Б) Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации.</p>

В) Статья в популярной интернет-энциклопедии, составленная пользователями.  
Г) Группа в социальной сети, посвященная кардиологии.  
Д) Личный блог врача-кардиолога.  
Ключ: Б

2. В медицинской информационной системе (МИС) фельдшерского пункта появилась новая функция — «Электронный рецепт». Какова основная практическая цель внедрения этого модуля в работу фельдшера?

А) Упрощение процесса заказа канцелярских товаров для ФАПа.  
Б) Возможность отправлять личные сообщения пациентам.  
В) Легитимное оформление и передача в аптеку назначений на лекарственные препараты в цифровом виде.  
Г) Автоматическое создание графиков дежурств.  
Д) Хранение фотографий пациентов.  
Ключ: В

3. Для участия в обязательном цикле онлайн-повышения квалификации фельдшеру нужно пройти курс на образовательном портале. Какое действие является обязательным для начала работы с таким порталом?

А) Отправить запрос на доступ администратору портала через социальные сети.  
Б) Авторизоваться в системе, используя выданные логин и пароль (или учетную запись ЕСИА).  
В) Скачать все материалы курса на флеш-накопитель и изучить их позже.  
Г) Пройти регистрацию, указав произвольные данные.  
Д) Просто перейти по ссылке на главную страницу портала.  
Ключ: Б

4. При попытке войти в медицинскую информационную систему (МИС) на экране появилось сообщение: «Соединение не защищено». Что является самым безопасным дальнейшим действием фельдшера?

А) Проигнорировать предупреждение и продолжить вход, чтобы не сорвать прием пациентов.  
Б) Нажать кнопку «Дополнительно» и перейти на сайт, так как очень нужно.  
В) Прекратить попытку входа, сообщить о проблеме ответственному за ИТ-поддержку в учреждении.  
Г) Очистить кэш браузера и попробовать войти снова, игнорируя предупреждение.  
Д) Войти в систему с другого, личного устройства (например, домашнего ноутбука).  
Ключ: В

**Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

1. Для эффективного и безопасного поиска профессиональной информации в сети «Интернет» фельдшер должен уметь оценивать достоверность сайтов. Какие признаки указывают на надежность медицинского интернет-ресурса?

А) Наличие на сайте множества всплывающей рекламы БАДов с гарантией «вылечит все».

Б) Указание авторов материалов с представлением их ученых степеней и званий.

В) Отсутствие контактных данных и информации об организации, владеющей сайтом.

Г) Соответствие дизайна сайта современным тенденциям.

Д) Наличие ссылок на официальные источники (клинические рекомендации, приказы Минздрава, PubMed).

Ключ: Б, Д

2. Медицинская информационная система (МИС) позволяет фельдшеру формировать различные отчеты. Для решения каких профессиональных задач используются отчетные формы в МИС?

А) Для анализа заболеваемости на участке за определенный период.

Б) Для составления заявки на лекарственные препараты и медицинские изделия.

В) Для редактирования фотографий в личном альбоме.

Г) Для контроля выполнения плана профилактических прививок.

Д) Для организации личного времени (составления списка покупок).

Ключ: А, Б, Г

3. При использовании информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на рабочем месте фельдшер должен соблюдать правила информационной безопасности. Какие действия являются правильными?

А) Открывать вложения в электронных письмах от незнакомых отправителей.

Б) Использовать сложные, уникальные пароли для доступа к корпоративным системам.

В) Устанавливать на рабочее оборудование нелицензионное программное обеспечение.

Г) Регулярно обновлять антивирусное программное обеспечение.

Д) Сохранять пароли от МИС в текстовом файле на рабочем столе компьютера для удобства.

Ключ: Б, Г

#### **Тестовые задания на установление соответствия**

Установите соответствие между элементом/понятием медицинской информационной системы (МИС) и его описанием или назначением:

1. Электронная медицинская карта (ЭМК)

2. Нормативно-справочная информация (НСИ)

А. Базовые справочники системы: коды МКБ-10, номенклатура медицинских услуг, лекарственные препараты

Б. Цифровой аналог бумажной истории болезни, содержащий все данные о здоровье пациента

- 3. Единая система идентификации и аутентификации (ЕСИА)
- 4. Электронный документооборот (ЭДО)
- 5. АРМ (Автоматизированное рабочее место)

- В. Технология обмена официальными документами между организациями в электронном виде без использования бумаги
- Г. Система, позволяющая пользователю получать госуслуги и доступ к различным информационным системам с помощью одной учетной записи
- Д. Персональный комплекс технических и программных средств, предназначенный для работы конкретного специалиста (например, фельдшера)

Ключ: 1-Б, 2-А, 3-Г, 4-В, 5-Д

#### **Тестовые задания на последовательность действий**

1. Расположите в правильной последовательности типовые этапы работы фельдшера с пациентом в медицинской информационной системе (МИС) во время первичного приема:

- А) Заполнить электронный талон амбулаторного пациента (ЕТАП), указав диагноз, оказанные услуги и назначения
- Б) Авторизоваться в системе под своей учетной записью
- В) Найти в базе и открыть электронную медицинскую карту (ЭМК) пациента или завести новую, если пациент пришел впервые
- Г) Внести в ЭМК данные объективного осмотра, жалобы и анамнез
- Д) Распечатать или отправить пациенту необходимые рекомендации и направления, сформированные системой

Ключ: Б, В, Г, А, Д

2. Расположите в правильной последовательности шаги фельдшера при подготовке и отправке ежемесячного отчета о работе ФАПа с помощью сети «Интернет»:

- А) Сформировать отчет в специализированном модуле медицинской информационной системы (МИС) и экспортировать его в требуемый формат (например, .xlsx или .pdf)
- Б) Получить по электронной почте или в личном кабинете портала подтверждение о successful доставке и регистрации отчета
- В) Войти в secure корпоративную почту или защищенный файловый обменник, предусмотренный регламентом
- Г) Создать новое письмо, прикрепить файл отчета, указать тему и адресата (например, отдел статистики ЦРБ) и отправить
- Д) Сверить итоговые цифры в сформированном электронном отчете с первичными данными за месяц

Ключ: А, Д, В, Г, Б